

Senast reviderad :

Arbetsbeskrivning Tävlingsansvarig

Mål: Att klubbens tävlingar attraherar medlemmarna och fungerar friktionsfritt.

Uppgifter:

- Initierar och leder planeringsarbetet inför höst- och vårtermin
- Ser till att det finns tävlingsledare (TL) till alla tävlingar
- Är personligen TL frekvent
- Informerar Caféansvarig och brickläggningsansvarig om avvikande behov
- Samlar alla klubbens TL till möte 1 – 2 ggr per år med syfte att höja kompetensen och uppnå ett likartat arbetssätt samt ett trevligt bemötande.
- Köper in plaketter till KM-tävlingar
- Klubbens expert på bridgelagarna.
- Marknadsför klubbens tävlingar via web & mail
- Sköter kontakterna med VBF om DM-tävlingar och silvertävlingar
- Planerar dessa extratävlingar med TL, brickor, café, marknadsföring
- Resultatrapportering silver och VBF

I uppdraget ingår för närvarande även **ansvar för datorer & IT**

- Inköp av nödvändig hårdvara
- Installera programvaror
- Hålla igång hela nätverket med datorer, skrivare, TV-skärmar etc
- Åtgärda fel
- Utbilda användare i de program som används, framförallt TL

Ersättning för uppdraget är ett fritt årskort.

För övriga TL gäller att 40-50 TL-uppdrag per år ger rätt till ett fritt årskort.

