

# BK Björken

Upprättad av Hans-Göran Larsson och Henry Franzén oktober 2017.

Senast reviderad:

## Arbetsbeskrivning ansvarsområdet Material & Brickläggning

Mål material: Materialvård ger längre livslängd = lägre kostnader för klubben. Dessutom bidrar fräsch och fungerande material & utrustning till ökad trivsel.

Mål brickläggning: Rätt antal brickor läggs i rätt tid med 100% kvalitet.

### Materialansvarig

- Håller koll på bord, stolar, budlådor, brickor & kortlekar
- Reparerar eller anskaffar nytt material med gott ekonomiskt omdöme
- Bridgemate-dosor servas via inre rengöring och vid behov byte av delar
- Brickläggningsmaskinen behöver också hållas i toppskick
- Anskaffar papper & toner till klubbens skrivare

### Brickläggningsansvarig

- Införskaffar info om behovet av brickor
- Planerar bemanning och leder brickläggnings-arbetet
- Ser till att reserver finns utbildade
- Vid behov hämtar hem givfiler från SBF
- Sparar givfiler enligt tävlingsansvarigs instruktion

För närvarande ingår fler uppgifter i detta uppdrag:

- I-medlemmar regas hos SBF, adressändringar samt avlidna medlemmar rapporteras
- Rycker in som TL ibland tisdag & fredag dag.
- Resultatrapportering via ruter
- Läger upp "Veckans program" samt Spelschema vår & höst på klubbens hemsida

